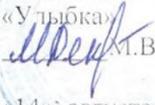


Приложение № 3
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35
«Улыбка»

М.В.Дякова
«14» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Детский сад № 35
«Улыбка»

Л.Д.Махинько
«14» августа 2015г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОХРАНЕ ТРУДА

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 35 «УЛЫБКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «Об охране труда» и другими нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Система организации работы по охране труда в МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка» – это скоординированные действия руководителя, его заместителей, руководителей отделов, специалистов, представителей трудового коллектива по реализации государственной политики в области охраны труда.

1.3. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников управления в процессе трудовой деятельности.

1.4. Основным направлением деятельности по охране труда является планомерное выполнение комплекса мероприятий, определенных краевой, территориальной и производственными программами (соглашениями) по улучшению условий и охраны труда.

1.5. Настоящее Положение вводится для исполнения всеми руководителями и специалистами организации, обязанностей по соблюдению требований и норм трудового законодательства в области охраны труда.

2. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗДОРОВЬИХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКАМ

2.1. Утверждение перечня должностей руководителей и специалистов,

которые должны проходить предварительное при поступлении на работу, периодическое обучение и проверку знаний по охране труда.

2.2. Утверждение приказом инструкций по охране труда по профессиям и видам работ; инструкций (программ) проведения вводного инструктажа, перечня действующих в организации инструкций по охране труда, обеспечение журналами инструктажа.

2.3. Утверждение перечня профессий и работ, в соответствии с которыми работникам необходимо выдавать: специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также мыло и обеззараживающие средства.

2.4. Утверждение перечня производств, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.

2.5. Распределение должностных обязанностей по охране труда между руководителями и специалистами согласно штатному расписанию.

2.6. Заключение с работниками трудовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

2.7. Направление работников в специализированные учебные центры на обучение и проверку знаний, правил по охране труда. Осуществление контроля над обучением специалистов организации и проверкой знаний, получением удостоверений установленного образца.

2.8. Запрещение допуска к работе лиц, не прошедших инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинского осмотра на профпригодность.

2.9. Приобретение и организация выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и профилактики. Обеспечение работающих санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

2.10. Издание приказов по организации: о назначении должностных лиц, ответственных за электрохозяйство, за обеспечение охраны труда, пожарной безопасности, и назначении лиц, замещающих в период их отсутствия.

2.11. Создание постоянно действующей комиссии по охране труда.

2.12. Организация расследования и учета несчастных случаев на производстве.

2.13. Возмещение вреда, причиненного работникам увечьем или профессиональным заболеванием.

2.15. Осуществление обязательного, социального страхования всех работников организации в установленном законодательством порядке.

3. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА РАБОТНИКАМ

3.1 Обеспечение здоровых и безопасных условий труда для работников.

3.2 Обеспечение выполнения предписаний органов надзора и контроля, ответственного по **охране** труда в организации.

3.3 Контроль над соблюдением работниками правил, норм и инструкций по охране труда.

3.4 Обеспечение выполнения мероприятий по улучшению условий труда.

3.5 Организация проведения первичного, повторного, целевого и других видов инструктажей с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

3.6 Участие (оказание содействия) в расследовании несчастных случаев.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗДОРОВЫХ И БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ТРУДА

4.1 Составление нормативных правовых актов по охране труда по направлениям производственной деятельности организации.

4.2 Составление перечня должностей руководителей и специалистов, которые должны проходить предварительное при поступлении на работу, периодическое обучение и проверку знаний по охране труда.

4.3 Составление перечня профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда в соответствии с методическими указаниями.

4.4 Разработка и регистрация инструкций по охране труда по профессиям и видам работ, инструкций (программ) проведения вводного инструктажа, перечня действующих в организации инструкций по охране труда.

4.5 Организация проведения вводного инструктажа с записью в журнале вводного инструктажа.

4.6 Согласование с Роспотребнадзором контингента работников, подлежащих предварительному при поступлении на работу и периодическому медицинскому осмотру. Составление перечня профессий и видов работ, для выполнения которых необходим медицинский осмотр.

4.7 Составление поименного списка работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру. Получение заключительного акта от медицинского учреждения о результатах прохождения работниками медицинского осмотра. Направление вновь принимаемых работников на медицинский осмотр.

4.8 Разработка приказа об утверждении перечня профессий и работ, в соответствии с которым работникам необходимо выдавать специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также мыло и обеззараживающие средства.

4.9 Организация выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и профилактики.

4.10 Ознакомление вновь принимаемых на работу с условиями труда, их достоверными характеристиками, наличием средств, обеспечивающих безопасность труда, с предоставлением льгот и компенсаций за тяжелые вредные и опасные условия труда.

4.11 Организация обучения, осуществление контроля за обучением и проверкой знаний по охране труда руководителей и специалистов организации.

4.12 Организация обеспечения организации правилами, плакатами, и другими наглядными пособиями по охране труда, ведение уголка охраны труда.

4.13 Расследование и учет несчастных случаев на производстве:

- оказание первой помощи пострадавшим;
- информирование о несчастном случае родственников пострадавшего, а также направление сообщений в органы и организации, определенные Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами;
- создание комиссии по расследованию несчастного случая;
- расследование несчастного случая и составление акта по форме Н-1;
- устранение причин несчастного случая;
- регистрация несчастного случая в журнале регистрации несчастных случаев установленной формы.

4.14 Организация проведения замеров параметров опасных и вредных производственных факторов, аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификации работ на соответствие требованиям охраны труда.

4.15 Подготовка приложения к коллективному договору - «Соглашение по охране труда», с указанием сроков, исполнителей, источников и размеров финансирования.

4.16 Проведение совместно с комиссией по охране труда и с участием уполномоченных лиц по охране труда от трудового коллектива проверок, обследований технического состояния здания, оборудования, на соответствие их нормативным правовым актам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников.

4.17. Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных актов по охране труда.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА

5.1 Соблюдение требований охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.

5.2 Правильное применение средств индивидуальной защиты.

5.3 Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

5.4 Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков заболеваний (отравлений).

5.5 Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров.

5.6 Перед началом работы проверять наличие и исправность необходимых средств защиты, приспособлений, ограждающих устройств, сообщать руководителю об имеющихся недостатках.

5.7 Не приступать к работе, если технология производства работ противоречит требованиям охраны труда.

6. ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

6.1 Рассмотрение предложений работодателя, уполномоченных лиц, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

6.2 Анализ результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах организации, участие в проведении обследований по обращениям работников.

6.3 Расследование причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда.

6.4 Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда.

6.5 Содействие работодателю во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники с целью создания здоровых и безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

6.6 Контроль над состоянием и использованием санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечением работников спецодеждой, спец обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильностью их применения.

6.7 Содействие работодателю в проведении своевременного и качественного обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда.

6.8 Участие в работе по пропаганде охраны труда в организации, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

7. ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ (ДОВЕРЕННЫХ) ЛИЦ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

7.1 Содействие созданию в организации здоровых и безопасных условий труда.

7.2 Осуществление общественного контроля над охраной труда в организации и за соблюдением законных прав и интересов работников в этой сфере.

7.3 Представление интересов трудового коллектива в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с

применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

7.4 Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав в области охраны труда.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

8.1. Работодатель и работники, виновные в нарушении законодательных и иных нормативных актов по охране труда, либо препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля над охраной труда, а также органов общественного контроля привлекаются к уголовной, административной и дисциплинарной ответственности. Работодатель несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника трудовым увечьем, профессиональным заболеванием в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственный за охрану труда

Р.В.Таран

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
М.В.Дякова
«14» августа 2015г

к коллективу
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий «Улыбка»
МБДОУ Детский сад № 35
Л.Д.Махи
«14» августа 2015г

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
работодателя и представительного органа трудового коллектива
на 2015 год

в соответствии с приказом МЗ и СР РФ от 01.03.2012 № 181н.

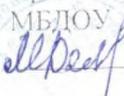
№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Ед. уч.	Ко л-во	Стоим.раб от в тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	От ответственные за выполнение мероприятий Махинько Л.Д.
1	Приобретение средств индивидуальной защиты (СИЗ)	шт.	16	35,0	В течение года	Махинько Л.Д.
2	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств	шт.	29	15,0	В течение года	Махинько Л.Д.
3	Приобретение наглядных материалов для проведения инструктажей по охране труда	шт.	3	5,0	В течение года	Махинько Л.Д.
4	Организация обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда в установленном порядке отдельных категории работников.	чел.	3	4,0	В течение года	Махинько Л.Д.
5	Проведение периодических медицинских осмотров.	чел.	34	76,0	В течение года	Махинько
	ИТОГО			135,0		Махинько

Заведующий МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»

Ответственный за охрану труда

Л.Д.Махи
Л.Д.Махи
н
Р.В.Тара
Р.В.Тара

Приложение № 5
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 М.В.Дякова
«14» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 Л.Д.Махинько
«14» августа 2015г

ПЕРЕЧЕНЬ

контингентов, подлежащих предварительным (при поступлении на работу) и периодическим медосмотрам
в соответствии с приказом МЗ СР РФ № 302н от 12.04.2011 г. работников МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование Контингентов (профессии)	Вредные и (или) опасные производственные факторы и (или) виды работ (по приказу № 302н)	№ пункта приказа № 302н
1	2	3	4	5
1.	Административный персонал	заведующий	электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени). Работы в дошкольных образовательных организациях.	п.3.2.2.4 прилож.1 п. 20 прилож.2
2.	Основной педагогический персонал	воспитатель	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2
3.	Прочий педагогический персонал	старший воспитатель	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2

4.	Прочий педагогический персонал	музыкальный руководитель	перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью пыль животного и растительного происхождения (бумага)	2.7 прилож. 1 п. 20 прилож.2
5.	Прочий педагогический персонал	педагог-психолог	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2
6.	Учебно-вспомогательный персонал	заведующий хозяйством	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2
7.	Учебно-вспомогательный персонал	инспектор отдела кадров	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2
8.	Учебно-вспомогательный персонал	помощник воспитателя	Синтетические моющие средства (сульфанол, алкиламиды и прочие), Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 1.3.3прилож. 1 п. 20 прилож.2
9.	Младший обслуживающий персонал	повар	Работы на пищеблоках. Тепловое излучение. Повышенная температура воздуха в производственных помещениях (при отнесении условий труда по данному фактору по результатам СОУТ). Физические перегрузки(при отнесении условий труда по данным факторам по результатам СОУТ). Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании. Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 3.9 прилож. 1 п. 3.10 прилож. 1 п. 4.1 прилож. 1 п. 15 прилож. 2 п. 10 прилож.2 п. 20 прилож.2
10.	Младший обслуживающий персонал	кухонный рабочий	Хлор. Синтетические моющие средства. Работа на пищеблоке. Работа в дошкольных образовательных учреждениях	Приложение 1 п. 1.2.8.1 Приложение 1 п.1.3.3.

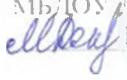
				Приложение 2 п. 15 Приложение 2 п.20
11.	Младший обслуживающий персонал	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Синтетические моющие средства (сульфанол, алкиламиды и прочие), Работы в дошкольных образовательных организациях	п.1.3.3 прилож.1 п. 3.9 прилож.1 п. 20 прилож.2
12.	Младший обслуживающий персонал	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Пыль растительного и животного происхождения. Работы в дошкольных образовательных учреждениях	Приложение 1 п. 2.7. Приложение 2 п. 22
13.	Младший обслуживающий персонал	дворник	пыль животного и растительного происхождения (бумага)	2.7 прилож. 1 п. 20 прилож.2
14.	Младший обслуживающий персонал	Кладовщик	Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 20 прилож.2
15.	Младший обслуживающий персонал	Уборщик служебных помещений	Синтетические моющие средства (сульфанол, алкиламиды и прочие), Работы в дошкольных образовательных организациях	п. 1.3.3прилож.1 п. 20 прилож.2

Инспектор отдела кадров

О.Н.Хачатурова

Ответственный за охрану труда

Р.В.Таран

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 М.В. Дякова

«14» августа 2015г

Приложение № 6
к коллективному договору

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 Л.Д. Махинько

«14» августа 2015г

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ

МБДОУ Детский сад №35 «Улыбка»

бесплатно обеспечивающиеся специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития № 997н от 09.12.2014г. СанПин 2.4.1. 3049-13

№ п/п	Наименование профессии	Наименование спецодежды, обуви и др. СИЗ	Норма выдачи	Основание
1.	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Перчатки резиновые или с полимерных материалов Перчатки резиновые	1 1 6 пар 12 пар	п.171. типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ №.997н от 09.12.2014г)
2.	Машинист (оператор)	Костюм для защиты от повышенных температур	1	п.56 типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ

2.	котельных установок	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки для защиты повышенных температур</p> <p>Очки защитные для защиты повышенных температур</p> <p>Каска защитная</p> <p>Щиток защитный лицевой или очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие</p>	<p>1</p> <p>1 шт</p> <p>12 пар</p> <p>2 пары</p> <p>до износа</p> <p>1шт. на 2 года</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>	<p>министерства труда и социального развития РФ №997н от 09.12.2014г.)</p>
3.	Дворник	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.</p> <p>Фартук из полимерным материалом с нагрудником</p> <p>Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2 шт.</p> <p>6 пар</p> <p>1 пара</p>	<p>п.23 типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ № 997н от 09.12.2014г.)</p>

4.	Кладовщик	Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Перчатки резиновые или с полимерных материалов Перчатки резиновые Фартук из полимерным материалом с нагрудником	1 12 пар до износа 2 шт.	п.49. типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ №997н от 09.12.2014г.) СанПиН 2.4.1. 3049-13
5.	Машинист по стирке и ремонту белья белья	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Перчатки резиновые или с полимерных материалов Перчатки резиновые Фартук из полимерным материалом с нагрудником	1 шт. комплект 6 пар дежурные дежурный	п.115. типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ №997н от 09.12.2014г.)
6	Повар	Халат белый, Костюм ситцевый, колпак, фартук х/б, фартук с нагрудником, перчатки разовые х/б, перчатки резиновые,	4 1 2 1 2 1 (на день) 4	п.19.5 СанПиН 2.4.1. 3049-13

		обувь на нескользящей подошве с закрытыми задниками, полотенце для рук.	1 2	
7	помощник воспитателя	Халат белый, халат темный, фартук для мытья посуды, колпак, резиновые перчатки, калоши, обувь на нескользящей подошве с закрытыми задниками.	4 2 1 2 4 1 1	п.19.5, п. 19.8 СанПиН 2.4.1. 3049-13
8	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или с полимерных материалов Фартук из полимерным материалом с нагрудником При работе в овощехранилище: Жилет утеплённый	1 1 комплект до износа 6 пар 2 1	п.60 типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ №997н от 09.12.2014г.)
9	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1 6 пар	п.135 типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства

		Перчатки резиновые или с полимерных материалов Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Щиток защитный лицевой или очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующие	1 пара 12 пар до износа до износа до износа	труда и социального развития РФ №997н от 09.12.2014г.)
10	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий.	1	п.32 типовых норм бесплатной выдачи спец. одежды (приказ министерства труда и социального развития РФ № 997н от 09.12.2014г.)

Ответственный за охрану труда

Р.В.Таран

Приложение № 7
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 М.В.Дякова
«14» августа 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Детский сад № 35 «Улыбка»
 Л.Д.Махинько
«14» августа 2015г.

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий бесплатно обеспечивающихся смывающими и обезвреживающими средствами
(согласно Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н)

№ п/п	Наименование профессии	Наименование смывающего и (или) обезвреживающего средства	Пункт типовых норм	Норма выдачи	Периодичность
1	2	3	4	5	6
1	Помощник воспитателя	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
2	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
3	Повар	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i>	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц

4	Оператор котельных установок	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
5	Дворник	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.8	300 г <i>или</i> 500мл	Один раз в месяц
6	Уборщик служебных помещений	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
7	Кухонный рабочий	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц
9	Кладовщик	Для мытья рук: Мыло туалетное <i>или</i> Жидкое мыло в дозирующих устройствах	П.7	200 г <i>или</i> 250мл	Один раз в месяц

Ответственный за охрану труда

Р.В.Таран

Приложение № 8
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Представитель ПК
МБДОУ Детский сад № 35
«Улыбка»
 М.В.Дякова
«14» августа 2015г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Детский сад № 35
«Улыбка»
 Л.Д.Махинько
«14» августа 2015г

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, занятых в работе с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск.

(постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 №298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день»), Постановление Правительства РФ от 30.07.2014 № 726, ст.92,117и 147 ТК РФ, ФЗ от 28.12.2013г № 421-ФЗ

№ п/п	Профессия.	Продолжительность дополнительного отпуска в календарных днях	Размер повышения оплаты труда
1	2	3	4
1	Повар	7	12%

Ответственный за охрану труда



Р.В.Таран

