

СОГЛАСОВАН

на педагогическом совете
МБДОУ д/с № 35 «Улыбка»
протокол от «__» _____ 2024г. № __

УТВЕРЖДЕН

Заведующий МБДОУ
д/с № 35 «Улыбка»
Л.Д.Махинько
приказ от «__» _____ 2024г.
№ _____

Годовой план работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 35 «Улыбка» муниципального образования город-курорт Анапа
на 2024/2025 учебный год

г. Анапа, 2024

Структура годового плана работы МБДОУ д/с № 35 «Улыбка» на 2024-2025 учебный год.

1. Цель и задачи деятельности МБДОУ д/с № 35 «Улыбка» на 2024-2025 учебный год

2. Годовой план МБДОУ д/с № 35 «Улыбка» на 2024-2025 учебный год:

- Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа
- Организационно-методическая работа
- Взаимодействие с родителями и социальными партнерами

3. Приложения к годовому плану работы:

Приложение 1. Циклограмма оперативного контроля

Приложение 2. План работы музыкального руководителя

Приложение 3. План работы педагога-психолога

Приложение 4. План работы учителя-логопеда

Приложение 5. План работы ППк

Приложение 6. План основных мероприятий по профилактике ДДТТ

**Цель и задачи деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 35 «Улыбка» муниципального образования г-к Анапа
на 2024-2025 учебный год**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО), на следующий учебный год поставлены:

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками, и соответствующих возрасту видов деятельности.

Задачи:

1. Организовать методическое обеспечение, способствующее развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.
2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.

1. Годовой план МБДОУ д/с № 35 «Улыбка» на 2024-2025 учебный год.

Сентябрь	Ответственный	Отм о вып
Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей.	ст. воспитатель	
2. Собрание при заведующем. Составление и утверждение плана работы комитета по ОТ	ответственный по ОТ	
3. Собрание трудового коллектива. «Основные направления деятельности ДОУ на учебный год»	Заведующий	
4. Профсоюзное собрание.	Председатель ПК	
5. Ознакомление педагогов с графиком аттестации на 2024 - 2025 уч.год; ознакомление с нормативными правовыми документами, регламентирующими процесс аттестации ПР.	Отв. за аттестацию	
Организационно-методическая работа		
1. Подготовка к Педсовету №2. Тема: «Организация методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО».	ст.воспитатель	
2. ППк «Организация работы ППк на 2024-2025 уч.год».	Педагог-психолог	
3. Консультации специалистов: «Методические рекомендации к проведению пед.диагностики. Ранняя диагностика детей с особыми образовательными потребностями: одаренных детей, ОВЗ»	Педагог-психолог, ст.воспитатель	
4. Праздник «День знаний», развлечение «Здравствуй, детский сад!»	Муз.руководитель	
5. Пед.час «Организация музыкального воспитания в детском саду»	Муз.руководитель	
6. Пед.час «Организация работы по программе «Ты, Кубань, ты – наша Родина»	ст.воспитатель	
7. Краевой месячник «Безопасная Кубань».	Зам.заведующего	
8. Тематические мероприятия к дню города (все группы), дню основания КК и освоения казаками Кубанских земель (казачьи группы). Выпуск инф.памятки «Экскурсии по памятным местам»	Воспитатели	
9. Мастер-класс по сдаче норм ГТО для детей и взрослых.	Воспитатели	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Родительские собрания в группах «Особенности организации пед.процесса в ДОУ, возрастные особенности детей» «Итоги первого месяца адаптации», «Муз.воспитание», «ПДДТТ».	Воспитат., пед-псих, муз.рук, отв.ПДДТТ	
2. Расширенное заседание родительского комитета «Содержание воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ д/с № 35 «Улыбка» в 2024 - 2025 уч.году».	Заведующий	
3. Изучение и анализ спроса на обр. услуги, мониторинг по вопросам платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов	Заведующий	
4. Консультирование со специалистами центра тестирования комплекса ГТО	Ст.воспитатель	

Октябрь	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1.Совещание при Заведующем. Подготовка групп ДОУ к холодному периоду.	Заведующий	
2. Тренировка. Эвакуация. Оказание первой помощи пострадавшим. (при чрезвычайных ситуациях, военных конфликтах, угрозе и совершении террористических актов, при пожарах и других чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера).	Отв. за ГО и ЧС Отв. За АТЗ	
3.Консультация для пом. воспитателя по требованиям актуальных СанПиН	Заведующий	
Организационно-методическая работа		
1. Педсовет №2. Тема: «Организация методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО».	Ст.воспитатель	
2. Круглый стол «Планирование работы наставников с молодыми педагогами в 2024 – 2025 уч.году».	Ст.воспитатель	
3. Психолого-педагогическое совещание «Результаты диагностики уровня психо-физического развития воспитанников подготовительных групп. Рекомендации для педагогов».	Педагог-психолог	
4. Консульт. «Гигиенич.обучение детей и просвещения родителей в период эпидем. опасности».	Заведующий	
5. Открытый просмотр осенних праздников в рамках внедрения нового формата мероприятий - с опорой на детские интересы и детскую инициативу.	Муз.руководитель	
6. Конкурс семейного творчества «Осенние фантазии».	Муз.рук, педагоги	
7. III этап целевой профилактической акции «Внимание, дети!».	Отв. за ПДДТТ	
8. Праздник «Посвящение в казачата» в старшей казачьей группе.	Муз.рук, педагоги	
9. Консультация «Казак без веры не казак!»	Ст.воспитатель	
10.Фестиваль ГТО	Ст.воспитатель	
11.Участие в ММО по познавательному развитию, по направлениям воспитания (регион.комп)	Ст. воспитатель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1.Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток по соблюдению антикоррупционного законодательства, предотвращению незаконных сборов денежных средств.	Отв. по противод. коррупции	
2.Привлечение родителей к участию в осенних праздниках, выставке семейного творчества.	Воспитатели	
3.Участие священнослужителей храма с.Юровка и представителей ЮКХО в мероприятии «Посвящение в казачата».	Заведующий	
4.Консультация для родителей детей подготовительных групп «Скоро в школу»	Педагог-психолог	
5.Совместные мероприятия с курирующим ДОУ автоинспектором	Отв. за ПДДТТ	

6.Участие в фестивале специалистов центра тестирования комплекса ГТО.	Ст.воспитатель	
Ноябрь	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1.Проведение административно - общественного контроля состояния охраны труда в учреждении («День охраны труда»).	Отвественный по ОТ	
2.Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка	Заведующий	
3. Собрание трудового коллектива «Соблюдение антикоррупционного законодательства».	Комиссия по ПК	
Организационно-методическая работа		
1. Подготовка к педагогическому совету № 3. Тема: «Формирование основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины».	Ст.воспитатель	
2. Семинар «Работа с детьми с особыми образовательными потребностями(одаренными, детьми-инвалидами, с ОВЗ при наличии)	Педагог-психолог	
3. Консультация для педагогов «Особенности развития игровой деятельности дошкольников».	Педагог-психолог	
4. Наставничество. Посещение занятий/ мероприятий педагогов-наставников.	Педагоги-наставники	
5. Выставка рисунков детей, фотовыставка «Мамочка любимая».	Воспитатели	
6. Тематические мероприятия, посвященные празднику День матери. «День матери-казачки» в группах казачьей направленности.	муз.руководитель	
7. Мастер-класс «Во что играли казаки»	муз.руководитель	
8. Консультация для воспитателей «Физическая культура на прогулке»	Ст.воспитатель	
9. Патриотические мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «День народного единства», «День Государственного герба РФ».	Муз.руководитель	
10.Консультация «_____»	Учитель логопед	
11.Акции «Поможем птицам перезимовать», «Неделя безопасности»	Воспитатели	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Привлечение родителей воспитанников к участию в мероприятиях ДОО, посвященных Дню матери, Дню матери-казачки. Презентация сборника «Лучшие песни о маме»	Воспитатели Муз. руководитель	
2. Консультации для родителей на стендах и сайте ДООУ на тему: «Формирование основ безопасного поведения для детей дошкольного возраста».	Ответственный за ПДДТТ	
3. Консультация для родителей «Особенности развития игровой деятельности дошкольников».	Педагог-психолог	
4. Памятка для родителей «Профилактика простудных заболеваний, короновирусной	Мед.работник	

инфекции в осенне-зимний период», «В здоровом теле – здоровый дух»		
Декабрь		Ответственный
Работа с кадрами		
1. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей. Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников.	Ст.воспитатель	
2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.	Отв.по ОТ, комис. по ОТ	
3. Сопровождение при Заведующем. О результативности контрольной деятельности.	Заведующий	
4. Составление графика отпусков на 2025 год.	Заведующий	
Организационно-методическая работа		
1. Тематический контроль к педагогическому совету № 3. Тема: «Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины».	Ст.воспитатель	
2. Патриотические мероприятия для детей старшего дошкольного возраста «День конституции»	Ст.воспитатель	
3. Выставка детского и семейного творчества «Мастерская Деда Мороза».	Воспитатели	
4. Консультация «Психологическое здоровье детей в условиях ДОУ».	Педагог-психолог	
5. Кукольный театр «Зимняя сказка».	муз.рук	
6. Смотр-конкурс групповых помещений и холлов «Новогодняя фантазия».	Заведующий	
7. Подготовка и открытые просмотры новогодних праздников.	Педагоги, муз.рук	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Привлечение родителей к участию в новогодних мероприятиях.	Воспитатели	
2. Памятка для родителей «Осторожно пиротехника», «Безопасность детей в зимние каникулы»	Воспитатели	
3. Родительские собрания в группах с участием педагога-психолога «Гармоничное развитие детей дошкольного возраста»	Воспитатели, педагог-психолог	
4. Мониторинг среди родителей воспитанников по вопросам платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.	Заведующий	
5. Взаимодействие с школьными отрядами ЮИД	Отв. за ПДДТТ	
6. Консультация для родителей «Двигательный режим дошкольников в новогодние	Воспитатели	

каникулы»		
Январь	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электро- приборов и оборудования.	комиссия по ОТ	
2. Сопещение при заведующем. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за прошедший год.	Заведующий.	
3. Анализ кадровой ситуации в учреждении. Формирование графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2024-2025гг.	Ст.воспитатель	
4.Консультация «Аттестация педагогов. Актуальная информация».	Отв. за аттестацию	
Организационно-методическая работа		
Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины».	Ст.воспитатель	
2. Проведение тренинговой работы для педагогов с целью повышения уровня психоэмоционального комфорта.	Педагог-психолог	
3. Консультация «Профилактика дисгармоничного развития ребенка»	Педагог-психолог	
4. Тематическое мероприятие «Прощание с елкой»	Муз. руководитель	
5. Тематические мероприятия «Рождество», «Рождественские колядки»	Муз.руководитель	
6. Консультация для воспитателей «Подвижные игры в холодное время года»	Ст.воспитатель	
6. Консультация учителя-логопеда	Учитель-логопед	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Участие воспитанников с учениками школы в тематических мероприятиях	муз.рук	
2. Участие в тематическом мероприятии «Рождество» представителей казачьего общества и священнослужителей храма с.Юровка.	Ст.воспитатель	
3. Консультация для родителей «Готовимся к сдаче ГТО: взрослые и дети»	Воспитатели	

4. Памятка для родителей «Профилактика ОРВИ для всей семьи»	Воспитатели	
Февраль	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Организация просветительской работы по вопросам ЗОЖ и ОБЖ для сотрудников.	Заведующий	
2. Санитарное состояние групп-взаимопроверка.	Заведующий	
3. Консультация для помощников воспитателя по требованиям актуальных СанПиН	ст.воспитатель	
4. Рейд по проверке соблюдения мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ.	Комиссия по ОТ	
Организационно-методическая работа		
1. Подготовка к педагогическому совету № 4. Тема: «Совершенствование единого педагогического пространства семьи и ДОУ по формированию ЗОЖ и ОБЖ»	Ст.воспитатель	
2. Интерактивная консультация «Способы сохранения психологич. здоровья пед.работников»	Педагог-психолог	
3. Наставничество. Посещение мероприятий молодых специалистов	Педагоги наставники,	
4. Консультация для педагогов по теме «Актуальные формы профилактики ДДТТ в ДОО»	Отв. ПДДТТ	
5. Тематические мероприятия в рамках недели российской науки	Воспитатели	
6. Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику День Защитника Отечества. «Казачья вольница» в группах казачьей направленности.	Муз.руководитель, воспитатели	
7. Консультация «Разговоры о важном с детьми дошкольного возраста»	Ст.воспитатель	
8. Выставка детского творчества «Наша армия»	Воспитатели	
9. Тематическое мероприятие «Масленица», презентация муз.сборника «Народные гуляния»	Муз.руководитель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Привлечение родителей к участию в праздничных мероприятиях – 23 февраля.	Воспитатели	
2. Мастер-класс по изготовлению атрибутов к развлечению «Казачья вольница»	Воспитатели	
3. Участие представителей Юровского хуторского казачьего общества в тематических мероприятиях казачьих групп	Заведующий	
4. Мониторинг удовлетворенности родителей воспитанников качеством образования в ДОУ	Ст.воспитатель	

5. Консультация для родителей «Развиваем музыкальные способности у дошкольников»	Муз.руководитель	
Март	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей.	Ст.воспитатель	
2. Рейд по профилактике производственного травматизма.	Комиссия по ОТ	
3.Совещание при заведующем по проведению медицинского осмотра выпускников.	Заведующий	
4.Собрание трудового коллектива: Выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.	Заведующий, председатель ПК	
Организационно-методическая работа		
1. Тематический контроль к педагогическому совету № 4. Тема: «Совершенствование единого пед. пространства семьи и ДОУ по формированию ЗОЖ и ОБЖ»	Ст.воспитатель	
2. Фронтальный контроль – подготовка отчета о самообследовании	Ст.воспитатель	
3. Практикум «Организация эффективного взаимодействия родителей и педагогов».	Педагог-психолог	
4. Презентация работы педагогов-наставников «Пед. находки в области формирования ЗОЖ»	Педагоги-наставники	
5. Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику «8 Марта».	Муз.руководитель	
6. Тематические мероприятия в рамках недели театра	Муз.руководитель	
7. Консультация «Театр как средство развития дошкольника»	Муз.руководитель	
8. Неделя детской книги	Воспитатели	
9. Выставка детских работ к 8 марта.	Воспитатели	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Привлечение родителей воспитанников к участию в мероприятиях, посвящённых 8 Марта.	Воспитатели	
2. Консультация для родителей «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»	Воспитатели	
3. Информационный буклет «Почитайте с детьми о Кубани»	Ст.воспитатель	
4. Взаимодействие с сельской библиотекой в рамках «Недели книги»	Ст.воспитатель	
5. Мониторинг по вопросам оказания платных образовательных услуг.	Заведующий	

Апрель	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Тренировка. Эвакуация. Оказание первой помощи пострадавшим. (при чрезвычайных ситуациях, военных конфликтах, угрозе и совершении террористических актов, при пожарах и других чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера).	Отв. за ГО и ЧС Отв. За АБ	
2. Организация субботника по благоустройству территории.	Заведующий	
3. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений.	Все сотрудники	
Организационно-методическая работа		
1. Педагогический совет № 4. Тема: «Совершенствование единого педагогического пространства семьи и ДООУ по формированию ЗОЖ и ОБЖ»	Ст.воспитатель Воспитатели	
2. Тематический проект «Оформление летних участков».	Ст.воспитатель	
3. Конкурс тематических проектов «Космос»	Воспитатели	
4. Выставка детского творчества «Пасхальный день».	Воспитатели	
5. Консультация «Православные пасхальные традиции»	Ст.воспитатель	
6. Праздник «Светлая Пасха». Развлечение «Пасхальные игры и забавы на Руси».	Муз.руководитель	
7. Консультация для педагогов:	Учитель-логопед	
8. Консультация для педагогов: «Психологическая характеристика готовности к школе».	Педагог-психолог	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Читающая мама – читающая страна»	Воспитатели	
2. Приглашение родителей, священнослужителей храма с.Юровка, представителей Анапского казачьего войска на мероприятие «Светлая Пасха».	Заведующий, воспитатели	
3. Творческая мастерская «Украсть яичко»	Воспитатели	
4. Консультация «Нужна ли ребенку музыкальная школа?»	Муз.руководитель	
5. Консультация для родителей:	Учитель-логопед	
6. Консультация для родителей: «Психологическая характеристика готовности к школе».	Педагог-психолог	
7. Участие родителей в субботнике.	Воспитатели	
8. Работа по подготовке выпуска детей в школу.	Воспитатели	

9. Консультация «Единое пространства семьи и ДОУ по формированию ЗОЖ»	Ст.воспитатель	
Май	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Собрание трудового коллектива. «О подготовке ДОУ к летнему- оздоровительному периоду».	Заведующий	
2. Административное совещание по подготовке к работе в летний период. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.	Заведующий	
3. Консультация для сотрудников и педагогов «Соблюдение санэпидрежима в летний период».	Ст.воспитатель	
4. Подготовка уличных центров активности к летнему периоду.	Воспитатели	
Организационно-методическая работа		
1. Итоговый педагогический совет	Ст.воспитатель	
2. Мастер-класс «Создание условий для организация двигательной деятельности детей в теплое время года»	Воспитатели	
3. Мониторинг уровня психофизического развития выпускников.	Педагог – психолог	
4. Конкурс на лучшее оформление группового участка.	Заведующий	
5. Открытые просмотры мероприятий, посвящённые празднику «9 Мая».	муз.рук	
6. Тематические мероприятия, посвященные «Дню славянской письменности и культуры».	Воспитатели	
7. Подготовка и проведение праздников, посвященных выпуску детей в школу.	Муз. руководитель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ: разбивка цветников, посадка огорода, саженцев молодых деревьев.	Воспитатели	
2. Привлечение родителей к мероприятиям, посвящённым празднику «9 Мая».	Воспитатели	
3. Консультация «День славянской письменности и культуры – история праздника»	Ст.воспитатель	
4. Буклет для родителей групп старшего возраста «Зачем нужен логопед?».	Учитель-логопед	
5. Консультация для родителей «Поощрение и наказание»	Педагог-психолог	
6. Итоговые родительские собрания по группам. В подготовительных к школе группах с участием приглашенных учителей начальных классов.	Воспитатели, пед-психолог.	
7. Участие в мероприятиях ветеранских организаций.	Ст.воспитатель	

Июнь	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1.Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей.	Ст.воспитатель	
2. Учебно-методическое занятие с сотрудниками по правилам пользования средствами пожаротушения.	Комиссия по ОТ	
3. Формирование графика аттестации и списка педагогов, аттестуемых в 2025-2026 учебном году.	Отв. за аттестацию	
4.Практикум по оказанию первой помощи при солнечном и тепловом ударе, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.	Мед.работник	
5. Мониторинг уровня эмоционально-психологического комфорта педагогов ДОУ.	Педагог - психолог	
Организационно-методическая работа		
1. Семинар «Эффективная организация воспитательно – образовательной работы в летний оздоровительный период».	Ст.воспитатель	
2. Выставка методической литературы по работе с детьми летом	Ст.воспитатель	
3. ППк «Итоги работы ППк в 2024-2025 учебном году. Планирование коррекционно-развивающей помощи детям в летний период».	Педагог - психолог	
4. Консультация для воспитателей по календарному планированию согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период».	Ст.воспитатель	
5. Фестиваль подвижных игр	Воспитатели	
6. Тематическое мероприятие для детей старших возрастных групп «День памяти и скорби»	Муз.руководитель	
7. Мастер - класс «Организация игр с водой в летний период»	Воспитатели	
8. Праздник «День защиты детей»	Муз.руководитель	
9. Тематическое мероприятие «Казачьи посиделки»	Муз.руководитель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Групповые собрания. Информация о летне-оздоровительной программе ДОУ.	Воспитатели	
2. Консультация «Уважай прошлое для будущего»	Педагог-организатор	
3. Оформление родительских уголков: режим дня, рекомендации по экологическому воспитанию, по ПДД, по ОБЖ, по закаливанию летом и т.д.	Воспитатели	
4. Консультация «Поиграйте с детьми в подвижные игры!»	Инструктор по ФК	
5. Практикум для семей воспитанников по созданию музыкальных инструментов	Муз.руководитель	

Июль	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1.Проведение планового инструктажа на рабочем месте всех сотрудников.	Отвеств. по ОТ	
Организационно-методическая работа		
1. Круглый стол «Обмен опытом по организации воспитательно – образовательной работы в центрах активности на территории ДООУ».	Ст.воспитатель	
2. Открытые просмотры летних праздников, развлечений, итоговых мероприятий.	Муз.рук, воспитат.	
3. Проектная деятельность взрослых и детей по вопросам здоровья и спорта: разработка спортивных маршрутов, прогулок, мероприятий	Воспитатели	
4. Проведение тренинговой работы для педагогов ДООУ с целью повышения уровня психоэмоционального комфорта.	Педагог – психолог	
5. Тематические мероприятия в рамках недели здоровья	воспитатели	
6. Праздник «День семьи, любви и верности».	муз.руководитель	
7. Консультация «Семейные традиции на Кубани»	ст.воспитатель	
8. Развлечение «День Нептуна»	муз.руководитель	
9. Экологический проект: «Экологические тропы»	ст.воспитатель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Приглашение родителей воспитанников, и священнослужителей храма с.Юровка, представителей анапского казачьего общества на мероприятия, посвящённые празднику «День семьи, любви и верности».	Заведующий	
2. Мастер-класс «Мое родословное дерево»	Ст.воспитатель	
3. Оформление папок – передвижек по профилактике кишечных инфекций, солнечных, тепловых ударов и по клещевому энцефалиту.	Воспитатели	
4. Консультация для родителей «Как организовать оздоровительный летний отдых для ребенка».	Воспитатели	

Август	Ответственный	Отм. о вып.
Работа с кадрами		
1. Рейд по готовности ДООУ к началу учебного года.	Заведующий	
2. Административное совещание по вопросам готовности ДООУ к началу учебного года.	Заведующий	
Организационно-методическая работа		
1. Фронтальный контроль: «Готовность групп к новому учебному году»	Ст.воспитатель	
2. Педагогический совет №1 «Установочный».	Заведующий	
3. Практикум «Оформление приемной».	Ст.воспитатель	
4. Смотр музыкальных уголков в группах	Муз.руководитель	
5. Конкурс по подготовке к новому учебному году.	Заведующий	
6. Составление планов работы специалистов на следующий учебный год.	Специалисты	
7. Консультация «Реализация программы воспитания в детском саду»	Ст.воспитатель	
8. Консультация «Методика организации спортивного мероприятия для дошкольников».	Ст.оспитатель	
9. Тематическое мероприятие, посвященное «Дню Флага РФ».	муз.руководитель	
10. Тематическое мероприятие «Яблочный Спас».	муз.руководитель	
Работа с родителями и социальными партнерами		
1. Приглашение родителей воспитанников, и священнослужителей храма с.Юровка, представителей Анапского казачьего общества на мероприятие «Яблочный Спас».	Заведующий	
2. Консультация «Будем знакомы - организация физического воспитания в детском саду»	Воспитатели	
3. Общее родительское собрание. Вопросы для обсуждения: - участие родителей в жизни детского сада; - организация платных образовательных услуг (анализ анкетирования); - доклад заведующего по итогам работы ДООУ за учебный год.	Заведующий.	
4. Консультация для родителей детей, прибывших в ДООУ «Адаптация к детскому саду»	Педагог-психолог	
5. Обсуждение плана работы с казаком – наставником в группах казачьей направленности.	Заведующий	
6. Участие родителей в благоустройстве групп и пополнении развивающей среды.	Воспитатели	
7. Родительское собрание в группах казачьей направленности.	Ст.воспитатель, Воспитатели.	